**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Протокол
заседания комиссии по противодействию коррупции в Администрации Калининского сельского поселения**

**29.06.2023 № 2**

**Председатель**: - Мирная Е.В., глава Администрации Калининского

 сельского поселения

**Секретарь:** - Дубовая А.В., ведущий специалист по правовым и
 кадровым вопросам

**Члены комиссии:**

Ворожбитова М.С. – Начальник сектора экономики и финансов
 Администрации Калининского сельского поселения

Анищенко И.В. – Ведущий специалист по имущественным и земельным
 отношениям Администрации Калининского сельского
 поселения

 Полоусов В.Г. – Председатель Собрания депутатов – глава
 Калининского сельского поселения

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Об исполнении решений, ранее принятых комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Калининском сельском поселении. |
| А.В. Дубовая – ведущий специалист по правовым и кадровым вопросам |
| 2 | О результатах предоставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений и депутатами представительного органа в ходе декларационной компании 2023 года (за отчетный 2022 год). |
| А.В. Дубовая – ведущий специалист по правовым и кадровым вопросам |

**СЛУШАЛИ по первому вопросу:** Дубовую А.В. ведущего специалиста по правовым и кадровым вопросам Администрации Калининского сельского поселения, которая проинформировала присутствующих об исполнении решений, ранее принятых комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Калининском сельском поселении.

**РЕШИЛИ:**

1.1 Информацию принять к сведению.

1.2.Ведущему специалисту по правовым и кадровым вопросам (Дубовой А.В.) продолжить мониторинг выполнения принятых решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калининском сельском поселении.

1.3.Ответственным исполнителям принять меры к своевременному исполнению поручений.

**ГОЛОСОВАЛИ:**«за» - 5, «против» - 0, «воздержался» - 0.

**СЛУШАЛИ по второму вопросу:** Дубовую А.В. ведущего специалиста по правовым и кадровым вопросам Администрации Калининского сельского поселения, которая проинформировала присутствующих о результатах предоставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений и депутатами представительного органа в ходе декларационной компании 2023 года (за отчетный 2022 год).

**РЕШИЛИ:**

1.1.Информацию принять к сведению.

1.2. Работу по предоставлению муниципальными служащими Администрации Калининского сельского поселения, руководителем муниципального учреждения, депутатами Калининского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный 2022 год, считать выполненной в полном объеме.

1.3 Ведущему специалисту по правовым и кадровым вопросам (Дубовой А.В.) продолжить работу по анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей предоставляемых муниципальными служащими, строго в соответствии с методическими рекомендациями.

**ГОЛОСОВАЛИ:**«за» - 5, «против» - 0, «воздержался» - 0.

Председатель комиссии Е.В. Мирная

Секретарь комиссии А.В. Дубовая