

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕМОНТНЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 28.12.2023 с. Большое Ремонтное № 131

|  |
| --- |
| **Об утверждении плана реализации муниципальной программы Калининского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2024 год** |

 В целях выполнения постановления Администрации Калининского сельского поселения от 29.03.2018 № 44 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Калининского сельского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Калининское сельское поселение»

1. Утвердить план реализации муниципальной программы Калининского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2024 год согласно приложению 1.
2. Настоящее постановление подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации Калининского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

 **Глава Администрации**

 **Калининского сельского поселения Е.В. Мирная**

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

 Приложение № 1

к постановлению

Администрации Калининского

сельского поселения

от 28.12.2023 № 131

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности
и безопасности людей на водных объектах» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) |
| всего | бюджет поселения | феде-ральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципально-го района | внебюджетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма 1. «Пожарная безопасность» | Администрация Калининского сельского поселения | X | X | 5,0 | 5,0 | - | - | - | - |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | Ведущий специалист по вопросам ЖКХ, ЧС и ПБ, – Сушко Б.Б. | Снижение рисков возникновения пожаров и смягчение их возможных последствий | 01.01.2024- 31.12.2024 | 5,0 | 5,0 | - | - | - | - |
| 1.2. | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2024- 31.12.2024 | X | X | X | X | X | X |
| 2. | Подпрограмма 2. «Защита от чрезвычайных ситуаций» | Администрация Калининского сельского поселения | X | X | - | - | - | - | - | - |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1. Мероприятия по участию в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне в границах поселения | Ведущий специалист по вопросам ЖКХ, ЧС и ПБ, – Сушко Б.Б. | повышение уровня безопасности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 01.01.2024- 31.12.2024 | - | - | - | - | - | - |
| 2.2. | Основное мероприятие 2.2. Иные межбюджетные трансферты по участию в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне в границах поселения | Ведущий специалист по вопросам ЖКХ, ЧС и ПБ, – Сушко Б.Б. | повышение уровня безопасности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 01.01.2024- 31.12.2024 | - | - | - | - | - | - |
| 2.3. | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2024- 31.12.2024 | X | X | X | X | X | X |
| 3. | Подпрограмма 3. «Обеспечение безопасности на воде» | Администрация Калининского сельского поселения | X | X | - | - | - | - | - | - |
| 3.1. | Основное мероприятие 3.1. Мероприятия по обеспечению безопасности на водных объектах объектах | Ведущий специалист по вопросам ЖКХ, ЧС и ПБ, – Сушко Б.Б. | снижение рисков возникновения несчастных случаев на воде и смягчения их возможных последствий | 01.01.2024- 31.12.2024 | - | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2024- 31.12.2024 | X | X | X | X | X | X |
| 4. | Контрольное событие муниципальнойпрограммы | X | X | 01.01.2024- 31.12.2024 | X | X | X | X | X | X |
| 5. | Итого по муниципальной программе | X | X | X | 5,0 | 5,0 | - | - | - | - |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается руководитель, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.