

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕМОНТНЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **29.03.2023** | **с. Большое Ремонтное** | **№ 33** |

**Об оплате труда работников, осуществляющих**

**техническое обеспечение деятельности органов**

**местного самоуправления Калининского сельского**

**поселения, и обслуживающего персонала органов местного**

**самоуправления Калининского сельского поселения**

В соответствии с Областным законом от 03.10.2008 № 92-ЗС «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ростовской области, и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области», решением Собрания депутатов Калининского сельского поселения от 22.03.2023 года № 71 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Калининского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Калининского сельского поселения»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Калининского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Калининского сельского поселения согласно приложению №1.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Калининского сельского поселения № 51 от 30.12.2021«Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Калининского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Калининского сельского поселения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов М.С. Ворожбитову.

Глава Администрации

Калининского сельского поселения Е.В. Мирная

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к постановлению администрации  Калининского сельского поселения  от 29.03.2023 № 33 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Калининского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления

Калининского сельского поселения

**Статья 1**. **Общие положения**

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников, занимающих в органах местного самоуправления Калининского сельского поселения (далее – органы местного самоуправления) должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Калининского сельского поселения, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности указанных органов (далее - технический персонал), и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Калининского сельского поселения (далее - обслуживающий персонал).

**Статья 2**. **Система оплаты труда технического персонала и**

**обслуживающего персонала**

1. Система оплаты труда технического персонала включает в себя:

1) должностные оклады руководителей, специалистов и служащих;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

2. Система оплаты труда обслуживающего персонала включает в себя:

1) ставки заработной платы;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

3. К заработной плате технического персонала и обслуживающего персонала устанавливается ежемесячный районный коэффициент за работу в пустынной и безводной местности.

**Статья 3. Порядок установления должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала**

1. Размеры должностных окладов технического персонала устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2. Размеры ставок заработной платы обслуживающего персонала устанавливаются согласно  [приложению 2](#sub_2000) к настоящему Положению.

**Статья   4.** **Компенсационные выплаты отдельным категориям работников из числа технического персонала и обслуживающего персонала**

Отдельным категориям работников из числа технического персонала и обслуживающего персонала ежемесячно выплачиваются следующие доплаты к должностному окладу, ставке заработной платы:

1) за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств уборщикам служебных помещений в размере до 12 процентов ставки заработной платы.

Указанная доплата устанавливается по результатам проведения специальной оценки условий труда за время фактической занятости на таких работах. Условия и порядок выплаты ежемесячной доплаты за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств определяются нормативными правовыми актами Администрации Калининского сельского поселения.

2) за работу в ночное время работникам, занятым на работе в ночное время (с 22 до 6 часов), в размере 35 процентов часовой ставки заработной платы (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

**Статья   5.** **Стимулирующие выплаты техническому персоналу и обслуживающему персоналу**

1. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается техническому персоналу к должностному окладу, обслуживающему персоналу – к ставке заработной платы в следующих размерах:

1) работникам из числа технического персонала:

старшему инспектору - до 200 процентов должностного оклада;

2) другим категориям работников из числа технического персонала - от 100 до 150 процентов должностного оклада;

3) работникам из числа обслуживающего персонала - до 50 процентов ставки заработной платы.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу технического персонала, к ставке заработной платы обслуживающего персонала за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается за фактически отработанное время.

Условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу технического персонала, к ставке заработной платы обслуживающего персонала за интенсивность и высокие результаты работы определяются нормативными правовыми актами Администрации Калининского сельского поселения.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается техническому персоналу в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже работы: | в процентах |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, включаются в стаж работы для выплаты работникам органов местного самоуправления, и подтверждаются протоколом комиссии по вопросам стажа муниципальной службы и стажа работы лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

3. Техническому персоналу и обслуживающему персоналу выплачивается премия по результатам работы за месяц в следующих размерах:

1) старшим инспекторам из числа технического персонала - до 50 процентов должностного оклада;

2) другим категориям работников из числа технического персонала - до 25 процентов должностного оклада;

3) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 1 - 3 разрядам, - до 25 процентов ставки заработной платы;

4) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4 - 8 разрядам, и высококвалифицированным рабочим - до 50 процентов ставки заработной платы.

В пределах утвержденного фонда оплаты труда премирование может также производиться по результатам выполнения разовых и иных поручений, а также в других случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

Техническому персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда может быть выплачена премия в размере двух должностных окладов по результатам работы за год.

Условия и порядок премирования технического персонала и обслуживающего персонала определяются нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

4. Работникам из числа технического персонала выплачивается материальная помощь. Размер, условия и порядок выплаты материальной помощи определяются нормативными правовыми актами Администрации Калининского сельского поселения.

5. Водителям легковых автомобилей ежемесячно к ставке заработной платы устанавливаются следующие надбавки:

1) за классность водителям легковых автомобилей, имеющим 1-й класс, - в размере 25 процентов, имеющим 2-й класс, - в размере 10 процентов;

2) за безаварийную эксплуатацию автомобиля - в размере до 200 процентов ставки заработной платы. Порядок и условия выплаты указанной надбавки устанавливаются нормативными правовыми актами Администрации Калининского сельского поселения.

**Статья 6.** **Ежемесячный коэффициент к заработной плате за работу в пустынной и безводной местности.**

Техническому персоналу и обслуживающему персоналу устанавливается ежемесячный коэффициент к заработной плате за работу в пустынной и безводной местности в размере 1.1

**Статья 7.** **Увеличение (индексация) должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала**

1. Должностные оклады технического персонала, ставки заработной платы обслуживающего персонала ежегодно увеличиваются (индексируются) в размерах и в сроки, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

Увеличение (индексация) размеров должностных окладов технического персонала, ставок заработной платы обслуживающего персонала производится нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в размерах и в сроки, установленные решением Собрания депутатов Калининского сельского поселения и нормативными правовыми актами Администрации Калининского сельского поселения.

При увеличении (индексации) должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала их раз­меры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Месячная заработная плата работника из числа технического и обслуживающего персонала, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда месячная заработная плата работника из числа техни­ческого и обслуживающего персонала, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установ­ленного федеральным законодательством, такому работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник из числа технического и обслуживающего персонала не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий кален­дарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

Средства для установления доплаты до минимального размера оплаты труда предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

**Статья   8.** **Финансирование расходов на оплату труда технического персонала и обслуживающего персонала**

8.1. Финансирование расходов на оплату труда технического персонала и обслуживающего персонала осуществляется за счет средств местного бюджета.

8.2. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов техническому персоналу, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы – в размере 18 должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 3 должностных окладов;

3) премии по результатам работы за месяц – в размере 6 должностных окладов;

4) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;

5) ежемесячная доплата к должностному окладу за работу в ночное время выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6) районного коэффициента (коэффициента) к заработной плате в размере, определяемом с учетом размеров коэффициентов, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты ставок заработной платы обслуживающему персоналу, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к ставке заработной платы за интенсивность и высокие результаты работы – в размере 6 ставок заработной платы;

2) премии по результатам работы за месяц – в размере 6 ставок заработной платы;

3) ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за безаварийную эксплуатацию автомобиля – в размере 24 ставок заработной платы;

4) ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за классность – в размере 3 ставок заработной платы;

5) ежемесячной доплаты к ставке заработной платы уборщикам служебных помещений за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств – в размере 1,2 ставки заработной платы;

6) ежемесячной доплаты к ставке заработной платы за работу в ночное время – в размере 1,7 ставки заработной платы;

7) районного коэффициента (коэффициента) к заработной плате в размере, определяемом с учетом размеров коэффициентов, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 9. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению об оплате труда  работников, осуществляющих  техническое обеспечение деятельности  администрации Калининского сельского поселения, и обслуживающего персонала администрации Калининского сельского поселения |

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников, занимающих   
в администрации Калининского сельского поселения должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Калининского сельского поселения, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Калининского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Должностной оклад (рублей в месяц) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Старший инспектор | 6097 |
| 2. | Инспектор | 5805 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 2**  к Положению об оплате труда  работников, осуществляющих  техническое обеспечение деятельности  администрации Калининского сельского поселения, и обслуживающего персонала администрации Калининского сельского поселения |

РАЗМЕРЫ

ставок заработной платы работников, осуществляющих охрану и (или) обслуживание зданий (помещений), водителей легковых автомобилей, включенных в штатные администрации Калининского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационные разряды | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Высококвалифициро­ванные рабочие |
| Размер ставки заработной платы (рублей в месяц) | 3880 | 4105 | 4346 | 4613 | 4882 | 5162 | 5456 | 5777 | 6136 |

Примечания:

1. Размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартам и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Ставки заработной платы могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.