****

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕМОНТНЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.01.2018 года с. Большое Ремонтное № 5

**О назначении ответственных лиц**

В рамках действия Договора об обмене электронными документами между Администрацией Калининского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области и Отделом № 59 УФК по Ростовской области и требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов при обмене информацией между Администрацией Калининского сельского поселения Ремонтненского района Ростовской области и Отделом № 59 УФК по Ростовской области наделить правом электронной подписи следующих должностных лиц, имеющих право подписи документов на бумажном носителе:

Для работы на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг предоставить право электронной подписи электронных документов следующим должностным лицам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф. И. О. | Подразделение, должность | Роль организации | Роль пользователя |
| 1 | Мазирка Галина Николаевна | Глава Администрации Калининского сельского поселения | Заказчик; | Администратор организации,  Уполномоченный специалист,  Должностное лицо с правом подписи контракта,  Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа,  Специалист с правом согласования закупки,  Должностное лицо с правом удостоверения предварительной версии контракта. |

1. Предоставить сотрудникам, указанным в п. 1 настоящего распоряжения, право на эксплуатацию средств криптографической защиты информации Крипто Про CSP.
2. Ознакомить под роспись, указанных в пунктах 1 ‑3 настоящего распоряжения должностных лиц, с Правилами электронного документооборота в системе электронного документооборота Федерального казначейства (Приложение к Договору «Об обмене электронными документами).
3. Указанным в пункте 2 настоящего распоряжения должностным лицам своевременно проводить мероприятия по смене ключей электронных подписей и ключей аутентификации в соответствии с Правилами электронного документооборота в системе электронного документооборота Федерального казначейства (Приложение к Договору «Об обмене электронными документами).
4. Указанные в пунктах 1 – 3 настоящего распоряжения должностные лица несут персональную ответственность за сохранение в тайне закрытых ключей электронной подписи и ключей аутентификации.

Копию настоящего распоряжения представить в Региональный центр регистрации Удостоверяющего центра Федерального казначейства Управления Федерального казначейства по Ростовской области или Удаленный региональный центр регистрации Удостоверяющего центра Федерального казначейства Отдела № 40 Управления Федерального казначейства по Ростовской области.

1. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Калининского сельского поселения Г.Н. Мазирка